


|   |   |   |
|---|---|---|
|  | <b>UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA</b>  | Facultatea de Istorie și Filosofie  |
|   | <b>REGULAMENT CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CENTRULUI DE Excelență INSTITUTUL DE ISTORIE SOCIALĂ „PROMEMORIA”</b> | APROBAT de Senatul USM: 28.06.2022, proces-verbal nr. 44<br>RECTOR, conf. univ., dr. Igor ȘAROV |



## REGULAMENT CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA a Centrului de Excelență *INSTITUTUL DE ISTORIE SOCIALĂ „PROMEMORIA”*

### I. Dispoziții generale

- 1.1. Centrul de Excelență *Institutul de Istorie Socială „ProMemoria”*, numit în continuare *Centrul de Excelență*, este fondat prin decizia Senatului Universității de Stat din Moldova.
- 1.2. Centrul de Excelență este entitate de cercetare și activități științifico-didactice în cadrul Facultății de Istorie și Filosofie a USM.
- 1.3. Centrul de Excelență își desfășoară activitatea în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014, Codul cu privire la știință și inovare al Republicii Moldova nr. 259 din 15 iulie 2004, Carta USM (art. 11, 23, 27, 36 și 68) și cu prezentul statut.
- 1.4. Denumirea prescurtată: CE Institutul „ProMemoria”, USM.
- 1.5. Centrul de Excelență are adresa: Universitatea de Stat din Moldova, str. Mateevici, nr. 60, mun. Chișinău, MD-2009.

### II. Misiunea și direcții prioritare de cercetare

- 1.1. Centrul de Excelență are drept obiectiv principal de activitate desfășurarea cercetărilor științifice fundamentale și aplicative, precum și instruirea în domeniul științelor istorice și culturii memoriei.
- 1.2. Activitatea Centrului de Excelență este orientată spre cercetări interdisciplinare, în cooperare cu centre științifice din Republica Moldova și din străinătate, în scopul promovării și realizării cercetărilor științifice comune și în soluționarea diverselor probleme cu caracter teoretico-aplicativ;
- 1.3. Centrul de Excelență este accesibil cercetătorilor științifici, doctoranzilor, masteranzilor și studenților pentru realizarea activităților științifice, științifico-didactice și studiilor avansate în domeniul științelor istorice și culturii memoriei întru soluționarea problemelor cu caracter teoretico-aplicativ.
- 1.4. Direcții prioritare de cercetare:

- a) Istoria regimului totalitar-sovietic;
- b) Memoria socială post-totalitară;
- c) Cultura comemorativă și politicile memoriei.

#### 1.5. Activitățile Centrului de Excelență:

- a) Efectuarea cercetărilor fundamentale și aplicative în domeniul științelor istorice și culturii memoriei, din perspectiva interdisciplinarității:
  - Elucidarea impactului crimelor regimului totalitar-comunist asupra diferitor segmente de vârstă, gen, etnie, confesie și a strategiilor de supraviețuire elaborate de către aceste comunități pe durată lungă și pe durată scurtă;
  - Cercetarea culturii și practicilor comemorative din Republica Moldova și analiza contextului european de întreținere a culturii memoriei și aplicarea bunelor practici în societatea contemporană din Republica Moldova;
  - Studiarea și analiza lingvistică a mărturiilor de istorie orală a victimelor regimului totalitar-comunist din RSS Moldovenească;
  - Analiza lingvistică a textului dosarului de arhivă în cazul victimelor deportărilor, repatrierii forțate și a represiunilor politice;
  - Cercetarea psihologiei cadrului totalitar și a dimensiunilor psihologice ale fenomenului deportărilor din Basarabia prin analiza aspectelor traumatice, de reziliență și a mecanismelor transgeneraționale de transmitere a traumei;
  - Cercetarea memoriei mișcării de rezistență antisovietică în Basarabia și a formelor de reprezentare a memoriei traumatizante în complexele muzeale și memoriale din Republica Moldova.
- b) Realizarea cercetărilor în teren, documentări în arhivă și valorificarea științifică a memoriei, ca parte a patrimoniului istoric al Republicii Moldova;
- c) Publicarea rezultatelor științifice în revistele de profil internaționale și naționale;
- d) Prezentarea rezultatelor științifice obținute în cadrul conferințelor științifice internaționale și naționale;
- e) Organizarea și desfășurarea de manifestări științifice naționale și internaționale (cu participarea doctoranzilor, masteranzilor și studenților);
- f) Conceptualizarea, implementarea și participarea în proiecte de cercetare științifică la nivel național, regional, internațional;
- g) Stabilirea acordurilor de parteneriat pentru desfășurarea de activități științifice;
- h) Integrarea în rețele de cercetare internaționale de profil;
- i) Acordarea de asistență științifică și consiliere în domeniul de activitate, inclusiv, prin acces la informații, consultanță și training;
- j) Crearea unei biblioteci și baze de date specializate în domeniile de activitate a Centrului Excelență;
- k) Promovarea cunoștințelor istorice în mijloacele de informare în masă, desfășurarea activităților de popularizare a cercetărilor istorice.

## II. Obiectivele Centrului de Excelență

### 2.1. Obiectivele Centrului de Excelență:

- a) desfășurarea cercetării științifice fundamentale și aplicative în domeniul științelor istorice și culturii memoriei;
- b) promovarea Centrului de Excelență în mediul comunității științifice naționale și internaționale prin colaborarea în proiecte de cercetare, contribuind la creșterea capacității de integrare a USM în arealul academic și științific internațional;

- c) promovarea Centrului de Excelență în cadrul USM, contribuind la dezvoltarea capacității de formare și cercetare interdisciplinară;
- d) asigurarea unui cadru conceptual-metodic și logistic modern, necesar cercetării științifice în domeniul științelor istorice și culturii memoriei și în soluționarea problemelor cu caracter teoretico-aplicativ;
- e) acordarea asistenței metodico-practice și implementarea rezultatelor cercetărilor științifice în colaborare cu agenți economici, în bază de contract de cercetare și prestări servicii.

3.2. Rezultatele activității de cercetare se concretizează în:

- a) articole științifice publicate în reviste de specialitate;
- b) tratate, monografii, colecții de studii/documente, suporturi de curs, ghiduri metodologice cu conținut științific publicate și depuse la Biblioteca USM, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, precum și la biblioteci din străinătate;
- c) articole publicate în volume ale manifestărilor științifice din Republica Moldova și din străinătate;
- d) comunicări științifice în cadrul conferințelor internaționale și naționale;
- e) rapoarte de cercetare;
- f) articole de popularizare a realizărilor științifice, emisiuni TV, Radio.

3.3. Rezultatele activității științifice și științifico- didactice se concretizează prin certificarea publică a competențelor specifice prin diploma de doctor / magistru / licențiat adaptate exigențelor și criteriilor de acces la profesie pe baza standardelor de specialitate naționale și internaționale. Întru realizarea acestui obiectiv, Laboratorul asigură:

- a) pregătirea cadrelor științifice prin studii superioare de doctorat;
- b) instruirea și practica de specialitate a studenților și masteranzilor.

#### **IV. Potențialul logistic. Resursele umane și financiare**

Potențial logistic:

- 4.1. Activitățile Centrului de Excelență se desfășoară în cadrul USM și sunt destinate activității de cercetare a colaboratorilor științifici și procesului didactic al studenților, masteranzilor, doctoranzilor.
- 4.2. Baza tehnico-materială (utilaje, consumabile etc.) necesară desfășurării activității de cercetare în cadrul Centrului de Excelență este constituită din:
  - a) baza materială destinată exclusiv cercetărilor științifice, procurată din proiectele de cercetare, contracte de cercetare științifică, din fonduri obținute în urma activității prevăzute prin prezentul regulament, precum și din donații și sponsorizări;
  - b) baza materială destinată activităților științifico-didactice, obținută din granturi și proiecte câștigate de la instituții din Republica Moldova și din străinătate.

Resurse umane:

- 4.3. Cercetători științifici, cadre didactice universitare, studenți doctoranzi și studenți masteranzi, cu preocupări în unul dintre domeniile de interes ale Centrului de Excelență, și care funcționează în vederea realizării scopurilor determinate de prezentul statut.

Resurse financiare:

- 4.4. Resursele financiare ale Centrului de Excelență se constituie din proiecte în domeniul cercetării și inovării la nivel național și internațional, contracte cu agenți economici și instituții, precum și din alte surse.

## **V. Drepturile și responsabilitățile personalului Centrului de Excelență**

Drepturile:

- 5.1. Drepturile personalului Centrului de Excelență decurg din legislația în vigoare și sunt convenite prin Contractul de muncă la nivel de USM.
- 5.2. Personalul Centrului de Excelență are dreptul inițiativei profesionale. Libertatea inițiativei profesionale se referă în principal la:
- modul de a concepe activitatea profesională și a realiza obiectivele de ordin științific și instructiv-educativ;
  - identificarea problemelor științifice, lansarea ipotezelor științifice, fixarea obiectivelor și a modalităților de activitate științifică;
  - lansarea direcțiilor noi de cercetare științifică;
  - participarea la concursuri și proiecte științifice;
  - implementare ideilor novatoare pentru modernizarea potențialului de cercetare și didactic;
  - organizarea de mese rotunde, școli de vară, expoziții foto-documentare, seminare, întruniri cu studenții/masteranzii/doctoranzii.
- 5.3. Personalului Laboratorului îi sunt asigurate:
- protecția proprietății intelectuale;
  - dreptul de participare la concursuri, inclusiv cofinanțarea cercetărilor în cazuri argumentate;
  - dreptul la diverse forme de stimulare și mențiuni.

Responsabilitățile:

- 5.4. Personalul Centrului de Excelență este responsabil de:
- activitatea eficientă a Centrului de Excelență și realizarea integrală a programului de cercetare;
  - valorificarea eficientă și integrală a alocărilor financiare;
  - perfectarea și prezentarea la timp a rapoartelor științifice;
  - asigurarea la timp a procedurii de autoevaluare și perfectarea dosarului pentru acreditarea Centrului de Excelență;
  - utilizarea patrimoniului Centrului de Excelență, exclusiv pentru activități profesionale în interesul acestuia.

## **VI. Încetarea activității Centrului de Excelență**

- 6.1. Încetarea activității Centrului de Excelență poate avea loc prin lichidare sau reorganizare (comasare, divizare, transformare într-o altă formă juridică-organizatorică) prin decizia Senatului USM, în conformitate cu legislația în vigoare.

## **VII. Dispoziții finale**

- 7.1. Statutul Centrului de Excelență se aprobă prin decizia Senatului USM.
- 7.2. Activitatea Centrului de Excelență se desfășoară în conformitate cu direcțiile științifice principale, programele și planurile de activitate ale USM.